



Année : 2017

N° du projet : PBF/CIV/00095943

Titre du projet :

Appui à la planification, la coordination, le suivi et à l'évaluation de la mise en œuvre du Plan Prioritaire de Consolidation de la paix

Taux US \$

593,519

Produits escomptés (indicateurs et objectifs annuels)	Activités Clés	Cadre temporel				Partenaires Responsables	Budget				MONTANT PREVU	
		T1	T2	T3	T4		Fonds	Donors	Account	Description	USD	FCFA
Résultat : La planification des priorités de consolidation de la paix, la coordination, le suivi-évaluation de leur mise en œuvre, ainsi que la communication sur les résultats sont assurés de façon efficace.												
Produit1. La Planification stratégique et la coordination de la mise en œuvre des priorités de consolidation de la paix sont assurées efficacement par le comité de pilotage conjoint. Indicateur 1.1: Nombre de réunion de coordination organisées Niveau de référence : 0 Cible : 8 un Comité de Pilotage mieux informés et techniquement bien appuyés pour donner des orientations stratégiques Indicateur 1.2: Nombre de documents de programme et projets approuvés Niveau de référence : 0 Cible : 4 Indicateur 1.3 : Nombre de Plans de Travail Annuels (PTA) validés dans les délais Niveau de référence : 0 Cible : 1 Indicateur 1.4: Niveau de mise en œuvre des recommandations du Comité Technique Conjoint d'Experts et du Comité de Pilotage Conjoint Niveau de référence : 0% Cible : 100% (Avec une enquête de satisfaction tous les 6 mois)	1.1. Appuyer le fonctionnement du Secrétariat technique, du Comité de Pilotage conjoint et du Comité technique d'Experts (Frais de carburant, Acquisition de petit matériel audio visuel et frais de communication (tel, internet etc), acquisition équipement inf et mobilier de bureau, fourniture de bureau, inform. Technologie supplies, Maintenance et entretien, Assurance véhicule)					PNUD	30000	11363	72300	Frais de carburant	4 500,00	2 670 835,50
							30000	11363	72400	Acquisition de petit matériel audio visuel et de communication (tel, internet etc)	3 000,00	1 780 557,00
							30000	11363	72400	frais de communication (tel, internet etc)	2 500,00	
					x		30000	11363	72400	Acquisition équipement infor mobilier bureau etc	1 761,00	1 045 186,96
					x		30000	11363	72500	Fourniture de bureau	5 094,67	3 023 783,44
							30000	11363	75700	Frais de réunions(pause café, déjeuner , cocktail etc)	500,00	296 759,50
							30000	11363	72800	inform. Technologie supplies	1 000,00	593 519,00
							30000	11363	73400	Maintenance et Entretien	3 062,67	1 817 752,84
							30000	11363	74500	Assurance véhicule	6 000,00	3 561 114,00
		Total 1-1										27 428,34
	1.2.Appuyer la planification stratégique et la coordination des priorités de consolidation de la paix			x	x	PNUD	30000	11363	61100/61200/61300	salair SPA (50%)	135 660,90	80 517 321,71
Total 1-2										135 660,90	80 517 321,71	
	1.3. Renforcer les capacités techniques du Secrétariat Technique du CdP conjoint (Personnel d'appui)			x	x	PNUD	30000	11363	71400	Salair Personnel d'appui	44 400,00	26 352 243,60
Total 1-3										44 400,00	26 352 243,60	
	1.4. Organiser des réunions de coordinations (Comité technique conjoint d'Experts; Comité de Pilotage,) (préparation et dissémination de l'ordre du jour, partage des documents de travail, rédaction et partage des comptes rendu de réunions)			x	x	PNUD	30000	11363				
	1.5. Organiser des réunions de suivi de la mise en œuvre des recommandations des réunions de coordination			x	x	PNUD	30000	11363	75700	Réunion	250,00	148 379,75
	1.6. Appuyer l'élaboration des PTA des programmes et projets			x		PNUD	30000	11363				
	1.7. Organiser un atelier de validation des PTA			x	x	PNUD	30000	11363	75700	atelier	5 000,00	2 967 595,00
	1.8. Réaliser 2 enquêtes de satisfaction auprès des parties prenantes du PBF			x	x	PNUD	30000	11363				
	1.9.Faciliter la coordination des partenaires et des agences d'exécutions des programmes et projets PBF			x	x	PNUD	30000	11363	75700	Réunion	250,00	148 379,75
	1.10. Assurer la diffusion des règles et procédures du PBF auprès des partenaires			x	x	PNUD	30000	11363				
Total (1-4 à 1-10)										5 500,00	3 264 354,50	
TOTAL PARTIEL ACTIVITY 1										212 979,24	124 923 428,05	
Indirect Support Cost (7%)										14 908,55	8 848 505,79	
TOTAL ACTIVITY 1										227 887,79	133 771 933,83	

Pey

Produits escomptés (indicateurs et objectifs annuels)	Activités Clés	Cadre temporel				Partenaires Responsables	Budget			MONTANT PREVU			
		T1	T2	T3	T4		Fonds	Donors	Account	Description	USD	FCEA	
Produit 2 Le suivi-évaluation et la communication sur les résultats du Plan Prioritaire sont assurés de manière efficace Indicateur de résultat 2.1 Le Secrétariat Technique (ST) est renforcé en S/E et communication (VNU international et VNU national) Niveau de référence : 1 seul spécialiste en S/E Cible: 02 stoffs du ST recrutés	2.1.-Recruter deux spécialistes (VNU) dont un en Suivi-Evaluation et un autre en communication pour appuyer le Secrétariat Technique du Comité de Pilotage Conjoint		x			VNU/PNUD					Specialiste VNU S-E		
			x	x		VNU/PNUD					VNU Communication		
Indicateur de résultat 2.2 L'étude de base pour la situation de référence est réalisée Niveau de référence : Non Cible: Oui	2.2.Renforcer les capacités de suivi-évaluation du Secrétariat technique conjoint(Analyste S-E)			x	x	PNUD	30000	11363	71400		Salaire Analyste S-E	57 600,00	34 186 694,40
	2.3. Elaborer le Plan de Suivi-Evaluation intégré des programmes / projets et des outils de suivi du Plan Prioritaire sur la base du « Performance Management Plan de PBSO »				x	PNUD	30000	11363	75700		Réunion	1 000,00	
Indicateur de résultat 2.3 L'évaluation d'impact du Plan Prioritaire est réalisée Niveau de référence : Non Cible : Oui	2.4. Organiser 1 atelier de validation du Plan de Suivi-évaluation intégré				x	PNUD	30000	11363	75700		Réunion / Atelier	7 240,00	4 297 077,56
	2.5. Elaborer la base de données de suivi des programmes et projets et du Plan Prioritaire				x	PNUD	30000	11363	75700		Réunion	1 000,00	
Indicateur de résultat 2.4 Niveau de mise en œuvre des recommandations des missions de suivi Niveau de référence : 0% Cible : 100%	2.6. Organiser 1 atelier de formation des acteurs sur la Gestion Axée sur les Résultats (GAR) et le suivi - évaluation				x	x	PNUD	30000	11363	75700	Formation (Ateliers ,fournitures de base, materiels, frais de déplacement, location de salle)	6 000,00	3 561 114,00
	2.7. Organiser des réunions de suivi de la mise en œuvre des différents programmes (1 réunion tous les 2 mois)				x	x	PNUD	30000	11363	75700	Réunion (PAUSE CAFE)	1 000,00	593 519,00
Indicateur de résultat 2.5 Existence et fonctionnalité de la base de données de suivi du Plan Prioritaire incluant la cartographie des interventions et des intervenants Niveau de référence : Non Cible : Oui	2.8. Organiser une (1) mission conjointe de supervision et de suivi des interventions des programmes et projets du Plan Prioritaire sur le terrain (intérieur et abidjan)					x	PNUD	30000	11363	75700	Mission de supervision(DSA+LOCATION SALLE)	12 000,00	7 122 228,00
	2.9. Réaliser une (1) étude de base /de référence (pour la maîtrise de la situation de référence), et la collecte régulière des données			x	x		PBSO			PBSO	Contrats (Recrutement de consultant) /mission de supervision		
Indicateur de résultat 2.6 La stratégie de Communication est élaborée et mise en œuvre Niveau de référence : Non Cible : Oui	2.10. Elaborer la cartographie des interventions des programmes et projets PBF					x	PNUD	30000	11363	71300	Contrats (Recrutement de consultant) mission de supervision	11 068,00	6 569 068,29
						x	PNUD	30000	11363	71600	Contrats (Recrutement de consultant) /mission de supervision	8 000,00	4 748 152,00
Indicateur de résultat 2.7 Niveau de référence : Non Cible : Oui	2.11. Elaborer la stratégie de communication des réalisations du Plan Prioritaire PBF			x	x	PNUD	30000	11363	75700		Réunion/Atelier	7 000,00	4 154 633,00
						x	x	PNUD	30000	11363	72200	confection frais de gadgets communication	4 500,00
TOTAL PARTIEL ACTIVITY 2	2.12. Appuyer l'élaboration des rapports périodiques				x	x	PNUD	30000	11363	74200	diffusion film documentaire etc	3 500,00	2 077 316,50
	2.13. Elaborer le rapport annuel du Comité de Pilotage conjoint PBF					x	PNUD	30000	11363	75700	Mission de supervision	7 005,91	4 158 140,70
TOTAL GENERAL ACTIVITY	2.14. Organiser une (1) revue annuelle du Plan Prioritaire					x	PNUD	30000	11363	75700	Réunion / Atelier (salle +restauration)	5 000,00	2 967 595,00
	2.15. Participer aux sessions de renforcement de capacités internationales en Consolidation de la paix ; en suivi-évaluation / participation aux rencontres ou missions d'autres pays organisées par PBSO				x	x	PNUD	30000	11363	71600	Formation(DSA +billets)	10 503,76	6 234 181,13
Indirect Support Cost (7%)												144 471,76	84 559 696,52
TOTAL ACTIVITY 2												10 113,02	6 002 271,42
Indirect Support Cost Général (7%)												154 584,78	90 561 967,94
TOTAL GENERAL												357 451,00	209 483 124,57
												25 021,57	14 850 777,20
												382 472,57	224 333 901,77

Prépared by

Marie Goreth NIZIGAMA

Title

Chef Unse de Coordination

Signature

Date

Certifié par : Yolande Ramos

Title

Signature

Date

Approved by

Title

Signature

Date

Aissata DE

Directeur Pays Adjoint Programme

02/03/15

1/PO Clovis Ndraman
RPM Associate
Ndraman